南 京 医 科 大 学

南医大学（2018）34号

**关于开展2017-2018学年兼职班主任考核评优和2018-2019学年兼职班主任聘任工作的通知**

各学院：

为加强大学生管理与教育，充实优化学生管理队伍，继续推进我校兼职班主任工作，现开展2017-2018学年兼职班主任考核评优及2018—2019学年兼职班主任聘任工作，具体通知如下：

**一、2017－2018学年兼职班主任考核评优**

**（一）组织领导**

兼职班主任评优工作由各学院具体实施，各学院要高度重视本次评优工作，精心组织，切实加强对本次评优工作的组织和指导。

**（二）评优对象**

2017-2018学年兼职班主任

**（三）评优条件**

1.参考期中与期末学生满意度测评结果，各学院根据兼职班主任具体表现、辅导员意见、所带班级学生意见等进行考核，坚持实事求是、好中选优、公开评选的原则开展评优工作。

2．各学院兼职班主任“优秀”等级按不超过20%的比例确定，不足1人，按1人申报。

3. 对于在兼职班主任遴选、聘任、督导、检查、考核、组织等工作表现优异的学院，将评选优秀组织奖。

4. 各学院7月12日前将评优结果（附件1）报送思想政治教育办公室。

5.获评优秀等级及和考核合格的兼职班主任将在下学期初发放津贴，考核不合格的兼职班主任津贴按半数发放。

**二、下一学年（2018－2019学年）兼职班主任聘任**

**（一）组织领导**

各学院由兼职班主任工作领导小组负责本学院兼职班主任的选聘、培训、管理和考核工作。

**（二）聘任对象与条件**

本次聘任对象为以学校本部专任教师为主，鼓励具有相应专业背景的管理人员担任兼职班主任。基本条件如下：

1. 具有较好的思想政治素质，拥护党的路线、方针和政策，在思想上、政治上同党中央保持一致，忠诚党的教育事业。

2. 具有相应的专业知识、较强的沟通协调能力和组织管理能力，善于把指导学生的专业学习同思想政治教育及管理有效结合。

3. 热爱学生工作，为人师表，作风正派，工作踏实，有高度的责任心和奉献精神。

4.有做好兼职班主任的时间保证。

**（三）聘任办法**

1.学生工作处负责本科生低年级（江宁校区）兼职班主任选聘、管理、培训与考核等工作。本科生低年级兼职班主任主要指担任各本科专业1年级至3年级班级（江宁校区）的兼职班主任，每个班级原则配备1名兼职班主任，鼓励优秀的兼职班主任连聘连任。

2.兼职班主任的选聘由各学院发布通知并在本学院教职工中进行动员。个人向所在学院提出申请，学院结合实际情况，根据聘任条件择优录取。对于非本院教工申请兼职班主任岗位的，可以直接到各学院申报，也可以到学工处申请，由学工处协调到各学院。

3.聘任名单(附件2)请各学院于7月12日前报学生工作处，兼职班主任聘任工作将于7月16日前完成，鼓励大一新生班主任参与迎新及军训工作。

**（四）联系方式**

学生工作处电话：86869195， 联系人：高兰天 程青曼

 学生工作处

 2018年6月27日

附件：

1. 2017－2018学年优秀兼职班主任结果汇总表

2. 2018－2019学年新聘兼职班主任统计表

附件1：

2017－2018学年优秀兼职班主任结果汇总表

学院名称： 填表人：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **姓名** | **所在单位** | **所带班级** | **优秀** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

附件2：

2018－2019学年新聘兼职班主任统计表

学院名称： 填表人：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** | **所在单位** | **性别** | **职称** | **职务** | **所带班级** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |